

Wniosek o wydanie duplikatu Legitymacji

Szkolnego/ukończenia szkoły\*

.....  
(imie i nazwisko)

.....  
(pesel i miejsce urodzenia)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji z powodu.....

.....  
(opis przyczyny zniszczenia/zaginięcia legitymacji)

Oświadczam, że znana mi jest wynikająca z art.272 Kodeksu Karnego odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

(„kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawiania dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”)

Jednocześnie przyjmuje do wiadomości że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się do zwrócenia go do  
Zespołu Szkół nr1 im. C. K. Norwida w Świdniku.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście/Listem poleconym\*.

Miejscowość, dnia..... .

.....  
(podpis składającego podanie)

.....  
(seria numer dowodu osobistego)

Załącznik potwierdzający wniesienie opłaty.

---

Adnotacje Zespołu Szkół nr1 im. C. K. Norwida w Świdniku

Potwierdzam odbiór duplikatu\*

Potwierdzenie wysłania duplikatu\*

Data.....

Data.....

Podpis.....

Nr. Listu poleconego.....

Niepotrzebne skreślić\*

Podpis pracownika.....